

**Конкурс заявок  
Программа регрантинга ФГО ВП на 2019 г.**

\*\*\*

**РУКОВОДЯЩИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ**

***Крайний срок для подачи предложений: 16-ого декабря 2018 г., 24.00 по  
брюссельскому времени***

**Оглавление**

1. ВВЕДЕНИЕ
2. ЦЕЛИ И ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА ЗАЯВОК
  - 2.1. Цели
  - 2.2. Тематические приоритеты
  - 2.3. Популяризация гендерного равенства
3. БЮДЖЕТ
4. Проверка соответствия установленным требованиям
  - 4.1. Региональное измерение
  - 4.2. Правомочные заявители
  - 4.3. Правомочные действия
  - 4.4. Оценка обоснованности затрат
5. КРИТЕРИИ НЕВКЛЮЧЕНИЯ
6. ОТЧЕТНОСТЬ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ
7. КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ
  - 7.1. Проектное предложение
  - 7.2. Крайний срок
  - 7.3. Консультации
8. ОЦЕНКА И ВЫБОР
  - 8.1. Процесс оценки и выбора
  - 8.2. Шкала оценки
9. ОРИЕНТИРОВОЧНОЕ РАСПИСАНИЕ
10. ПРИЛОЖЕНИЯ

\*\*\*



*This project is funded by the European Union.*

## 1. ВВЕДЕНИЕ

В рамках договора о предоставлении гранта, заключенного с Европейской комиссией, Секретариат Форума гражданского общества Восточного партнерства, как лицо, ответственное за его имплементацию, объявляет о начале конкурса заявок (Call for Proposals) в соответствии с программой регрантинга 2019 года с целью оказания поддержки проектам, которые имеют региональное измерение, предложены нынешними и бывшими участниками ФГО ВП и будут способствовать достижению целей Форума гражданского общества Восточного партнерства.

## 2. ЦЕЛИ И ТЕМАТИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ КОНКУРСА ЗАЯВОК

### 2.1. Цели

Главная цель данного конкурса заявок состоит в том, чтобы поспособствовать работе пяти тематических рабочих групп ФГО ВП в соответствии с конкретными целями и тематическими приоритетами в рамках регионального измерения.

#### Конкретные цели:

- способствовать продвижению реформ в странах ВП в одной из сфер, находящихся в поле внимания структур ФГО ВП; а именно через Платформы и Панели Восточного Партнёрства
- гарантировать полноценное участие организаций гражданского общества в процессе имплементации ВП посредством институционализации и укрепления механизмов диалога - между ЕС и гражданским обществом, между национальными правительствами и гражданским обществом ВП, и между ЕС, национальными правительствами и гражданским обществом ВП;
- усилить региональную перспективу (посредством деятельности по реализации проектов, значимых для региона (regional added value)) и устранение появляющихся разногласий между странами ВП, признавая при этом различность их путей и договорных отношений с ЕС;
- усилить роль ФГО ВП в стратегическом развитии ВП и способствовать эффективному адвокатированию целей ФГО ВП (которые отражены, например, в Стратегии ФГО ВП на 2018-2020 гг.);

Особенно приветствуются предложения, ориентированные на достижение нескольких из вышеперечисленных целей.



*This project is funded by the European Union.*

## 2.2. Тематические приоритеты

Конкретные тематические приоритеты для данного конкурса заявок. Предпочтение отдается проектам, соответствующим целям ФГО ВП в деле наполнения и реализации [совместного рабочего документа «Восточное партнерство - 20 показателей результативности к 2020 г.»](#).

*(Пожалуйста, имейте в виду, что заявителей просят предоставлять предложения по тематическими приоритетами рабочих групп, в работе которых они участвуют/участвовали, однако, предложения по приоритетами других рабочих групп также будут рассмотрены).*

### **РГ 1 (Демократия, права человека, надлежащее управление и стабильность)**

- Верховенство закона: повышение способности стран Восточного партнерства восстанавливать криминальные активы - укрепление систем декларирования активов; улучшение независимости судебных органов и доступ к правосудию для всех - усиление исполнения судебных решений; борьба с организованной преступностью.
- Реформа государственного управления: результаты, проблемы и передовая практика осуществления реформ государственной службы; разработка, мониторинг и оценка на основе фактических данных, в том числе на основе гендерного анализа; принятие антидискриминационного законодательства.
- Безопасность, CSDP (Общая политика безопасности и обороны) и гражданская защита: изменения в области политики CFSP / CSDP, реформы сектора безопасности, прогресс в наращивании потенциала для повышения устойчивости стран-партнеров к гибридным угрозам, прогресс в создании групп реагирования на компьютерные чрезвычайные ситуации (CERT) и стратегии кибербезопасности, включая гендерные аспекты в этих областях; наращивание потенциала служб по чрезвычайным ситуациям, связанных с управлением рисками стихийных бедствий; концептуальная и техническая совместимость подразделений партнёрских стран и ЕС; критическая инфраструктура, CBRN в связи с другими угрозами; гражданская защита.

### **РГ 2 (Экономическая интеграция и сближение с политикой ЕС)**

- Структурные реформы, финансовый сектор, сельское хозяйство и МСП (малое и среднее предпринимательство): прогресс в принятии и реализации стратегии МСП, Плана действий МСП по стратегии 2018-2020 и Фонда структурных реформ; Инвестиционные стратегии стран Восточного партнерства; реформы рынка



*This project is funded by the European Union.*

капитала и способ поддержать его реализацию; стратегии развития сельского хозяйства, приватизация.

- Сотрудничество в области регулирования торговли: повышение осведомленности о мерах санитарного и фитосанитарного характера (СПС) в торговле с ЕС в регионе Восточного партнерства; реформа Системы Технического регламента; усиление соблюдения ПИС таможен; географические указания: система ЕС по охране сельскохозяйственных ГИ.
- Гармонизация цифровых рынков: правила и инфраструктура электронных коммуникаций - независимая НРА для электронных коммуникаций и согласованные национальные стратегии в области спектра, национальные стратегии широкополосной связи, согласованное ценообразование в сфере роуминга; доверие и безопасность в сфере цифровой экономики - GDPR, совместимая трансграничная электронная подпись «eSignature»; борьба с преступлениями, связанными с авторским правом; сосредоточить внимание на потребителях: включая безопасность данных, электронные платежи, равный доступ к онлайн-услугам и товарам и трансграничные услуги; «eTrade», цифровой транспортный коридор между Балтийским и Черным морями; региональные рамки для трансграничных электронных услуг для предприятий; цифровые навыки - внедрение национальных стратегий в области цифровых навыков, рамки электронной компетентности; хорошо структурированные исследования в области ИКТ, инновационные и внедряемые экосистемы для всех партнеров Восточного партнерства с участием сектора гражданского общества; Службы электронного здравоохранения.

### **РГ 3 (Окружающая среда, изменение климата и энергетическая безопасность)**

- Энергия: прогресс в ключевых проектах межсетевое взаимодействия в регионе; интеграция энергоэффективности и возобновляемых источников энергии в национальное и местное законодательство, планирование и программирование; поддерживать разработку среднесрочных долгосрочных стратегий развития выбросов парниковых газов в середине века, подвести итоги прогресса. Инициативы по повышению энергоэффективности на высоком уровне с международными финансовыми учреждениями и разработка рекомендаций относительно пути продвижения инициатив; инвестиционной среды для увеличения инвестиций в энергоэффективность во всех секторах; меры по устойчивому финансированию и стимулирование частного рынка в области энергоэффективности и возобновляемых источников энергии; осуществление Парижских обязательств.
- Транспорт: контроль за ходом реализации инвестиционного плана действий; осуществление выбранного коридора TEN-T; оценка неинфраструктурных барьеров и создание плана по устранению неинфраструктурных препятствий к концу 2019



*This project is funded by the European Union.*

года в выбранном коридоре, таком как коридор Восток-Запад или Юго-Запад, связывающий Каспийское море с Черным морем; Включение внутренних водных путей в ориентировочную сеть TEN-T; добиться конкретных действий по безопасности дорожного движения.

- Окружающая среда и изменение климата: содействовать инвестициям в климатические действия как для смягчения последствий, так и для адаптации; адресную политику и институциональные узкие места в достижении перехода к зеленой и круглой экономике; содействовать роли гражданского общества и расширять доступ общественности к экологической информации и участие в принятии решений в соответствии с Орхусской конвенцией и соответствующими директивами и нормами ЕС.

#### **РГ 4 (Контакты между людьми)**

- Образование, культура и молодежь: планы развития молодежи и планы действий молодежи, включая создание инклюзивной и основанной на фактических данных структуры развития молодежной политики и принятия решений; диалог взаимного обучения по принципу «равный-равному» о политике и институтах для поддержки перехода молодежи на работу или обучение; молодежное гражданское участие и межкультурный диалог; модернизация, качество, интернационализация и дигитализация (электронное обучение) систем высшего образования и ПОО; повышение квалификации преподавателей и развитие карьеры, содействие развитию культурных и творческих секторов.
- Исследования и инновации: определение конкретной дорожной карты внедрения «EU4Innovation» для каждой страны-партнера; продвижение соответствующих элементов рабочей программы Горизонт 2020 2018-20 в координации с Платформой EaP Plus; развитие синергии между соответствующими инструментами ЕС - включая COST, COSME и Smart Specialization - для поддержки исследовательских и инновационных возможностей партнеров и облегчения их доступа к финансовой, технической и политической поддержке; содействие обмену передовым опытом между политиками в области исследований и инноваций.
- Мобильность, миграция и ИВМ: обмен мобильностью и проблемами, связанными с миграцией, в частности, для поддержки внедрения партнерств по мобильности; поддержка упрощения правовой миграции, включая визовую политику, а также предотвращение незаконной миграции и торговли людьми, особенно неустойчивые условия для женщин и девочек, в том числе через ИВМ, возвращение и реадмиссию; содействие международной защите и максимизация воздействия миграции и мобильности на развитие; создание синергии с новой концепцией ИВМ



*This project is funded by the European Union.*

## **РГ 5 (Социальная и трудовая политика и социальный диалог)**

- Улучшение деловой среды: реформы рынка труда и пенсионные реформы
- Развитие социального диалога на национальном и местном уровнях в странах Восточного партнерства - защита социальных прав труда посредством социального диалога с уделением особого внимания молодежи
- Занятость и трудовые отношения - недискриминация на рабочем месте (на основе пола, возраста, инвалидности и т. Д.) Гендерного равенства, направленного на торговлю людьми для принудительного труда

### **2.3. Популяризация гендерного равенства**

В соответствии с принципами ЕС о равенстве полов, приветствуется участие женщин, которые возглавляют проекты или являются участниками проектов, равно как и освещение гендерных аспектов в темах, затрагиваемых в проектах.

## **3. БЮДЖЕТ**

Совокупный бюджет данного конкурса заявок - 270.000 евро.

*(Пожалуйста, имейте в виду, что неизрасходованные средства за 2016 год будут использованы для поддержания отобранных проектов, если понадобится)*

Финансовое распределение по рабочим группам ФГО ВП<sup>1</sup>:

**РГ 1 - 80.000 евро**

**РГ 2 - 50.000 евро**

**РГ 3 - 50.000 евро**

**РГ 4 - 60.000 евро**

**РГ 5 - 30.000 евро**

Любой грант, запрашиваемый в рамках данного конкурса заявок, не может быть меньше или больше следующих сумм:

==> минимальная сумма проекта: **10.000 евро**

==> максимальная сумма проект: **25.000 евро**

---

<sup>1</sup> Распределение осуществляется в зависимости от тематических приоритетов РГ, охваченных проектами, и не зависит от участия главных заявителей в работе той или иной РГ.



*This project is funded by the European Union.*

==> обязательное минимальное со-финансирование - 5%

Со-финансирование означает, что бенефициарий гранта должен финансировать часть стоимости проекта.

Пример: В проекте, где предполагаемый полный бюджет составляет 10.000 евро, вклад ФГО ВП составит 9.500 евро, а вклад грантополучателя - 500 евро.

#### 4. ПРОВЕРКА СООТВЕТСТВИЯ УСТАНОВЛЕННЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

Будут рассмотрены только те предложения, которые соответствуют критериям в пунктах 4.1. и 4.2. (предварительная проверка соответствия установленным требованиям).

##### 4.1. Региональное измерение

- Любой проект, финансируемый данным конкурсом заявок, **должен охватывать, по крайней мере, три страны ВП** (Армения, Азербайджан, Беларусь, Грузия, Молдова и Украина) и должен быть представлен ОГО в качестве главного заявителя и/или партнера.

##### 4.2. Правомочные заявители

Чтобы иметь право подать заявку на грант, **заявитель и его партнеры** должны:

Критерии	Главный заявитель	Партнер
быть юридическим лицом	+	+
не заниматься коммерческой деятельностью	+	+
быть организацией гражданского общества (ОГО)	+	+
вести свою деятельность в странах ВП или стране-члене Европейского союза <sup>2</sup>	+	+

<sup>2</sup> ОГО ВП, работающие в одной или нескольких странах ВП, но зарегистрированные в стране-члене Европейского союза, могут подать заявку и как главный заявитель, и как партнер по проекту.



участвовать в любой из ежегодных ассамблей ФГО ВП	+	
иметь возможность получать средства по гранту на свой банковский счет; предоставить справку о состоянии своего счета; пользоваться системой финансового менеджмента для того, чтобы гарантировать четкую и надлежащего качества отчетность	+	+

- Члены национальных платформ, которые никогда не участвовали в работе ежегодных ассамблей, а также делегаты (ОГО), посещавшие ежегодные ассамблеи Форума в качестве наблюдателей, имеют право подать заявку **только как партнеры**.
- ОГО может подать **только одну заявку** как **главный заявитель**. Главный заявитель имеет право выступать в качестве партнера проекта в другой заявке / других заявках в рамках данного конкурса заявок.
- Организация может быть **ведущей организацией** (главным заявителем), которой выделяются средства по программе регрантинга, **только один раз в трехлетней регрантинговой (Финансовая поддержка третьих сторон) схеме**<sup>3</sup>.
- **Эксперты** в качестве физических лиц могут быть вовлечены как **третьи лица**; их участие приветствуется, но не отменяет требование о соответствии критерию регионального измерения.

<sup>3</sup> *Примечание:* Организации, которые осуществили проекты в рамках программ регрантинга ФГО ВП за 2015 или 2016 годы в качестве главного заявителя, могут подавать заявки на 2019 год как главные заявители. Главные заявители Схемы 2017–2018 года не могут повторно подать заявки как главные заявители в 2019 г., а смогут подать только через год в 2020г – это сделано для того, чтобы главные заявители не реализовывали проект в течение двух лет подряд;





### 4.3. Правомочные действия

Деятельность состоит из последовательных действий, направленных на реализацию проекта.

#### *Продолжительность и период выполнения*

Любой проект, финансируемый данным конкурсом заявок:

- должен иметь продолжительность не менее 2 месяцев, и
- должен быть реализован в период между 1 марта 2019 г. и 30 октября 2019 г.
- предварительные (или окончательные) результаты должны быть доступны и озвучены на ежегодной ассамблее ФГО ВП в 2019 г.

Заявителей призывают разработать предложения, которые включают (но не ограничены) одно или более из следующих действий, обозначенных в совместном рабочем документе «Восточное партнерство - 20 показателей результативности к 2020 г.»: исследование и анализ, сбор данных и опрос общественного мнения, выработка политического курса, наращивание потенциала и обучение, оценка и мониторинг, адвокати́рование и лоббирование, основанные на научных исследованиях, обмен ноу-хау, повышение уровня информированности широкой публики, общественные кампании, визиты по обмену опытом, мастер классы, семинары, круглые столы, конференции.

Деятельность в ходе реализации проекта, а также главные результаты реализованного проекта, должны четко продемонстрировать конкретную практическую пользу с точки зрения регионального измерения.

Деятельность по осуществлению проекта, а также главные результаты проекта, будут максимально представлены, обсуждены и использованы в качестве экспертного опыта в работе рабочих групп и подгрупп ФГО ВП, национальных платформ и Ежегодной ассамблеи ФГО ВП.

Бенефициарии проектов за 2018 год имеют право подавать заявки на последующие проекты (“follow-up projects”), если они будут соответствовать критериям отбора. В заявке необходимо четко и ясно обозначить инновационные элементы и связь с достигнутыми результатами предыдущего проекта.



*This project is funded by the European Union.*

#### 4.4. Оценка обоснованности затрат

Обоснованными признаются следующие затраты:

- заявленные в бюджетном предложении
- понесенные во время реализации проекта
- необходимые для реализации проекта
- поддающиеся учету и проверке, в особенности те, что приведены в бухгалтерских отчетах, и которые могут быть подтверждены документально
- разумные и соответствуют системе финансового менеджмента, а также налоговому и иному законодательству страны
- НДС и налоги. Обоснованными затратами могут быть: налоги, платежи, включая уплаченный НДС и не оплаченные грантополучателем, поэтому грантополучатели должны привести доказательство того, что они не могут востребовать НДС. Доказательства могут быть получены из национального налогового органа. Другие доказательные документы могут быть приемлемыми, если они должным образом аргументированы. Секретариат ФГО ВП не может предоставить освобождение от налогов и НДС.

Следующие затраты не будут считаться обоснованными: долги, резерв против убытков и будущие долги, потери от обмена валют, а также затраты, финансируемые другими фондами.

#### 5. КРИТЕРИИ НЕВКЛЮЧЕНИЯ

Заявители будут исключены из участия в процедуре отбора, если:

- они не прошли предварительную проверку соответствия установленным требованиям;
- доказано, что их юридические представители виновны в совершении серьезных профессиональных и должностных проступков;
- они или их юридические представители находятся в ситуации конфликта интересов.

#### 6. ОТЧЕТНОСТЬ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ

После принятия решения о предоставлении гранта, организация-заявитель (организация-исполнитель, претендент) подпишет контракт с Секретариатом ФГО ВП на реализацию проекта, который включает следующие требования к отчетности:



*This project is funded by the European Union.*

- описательная часть, которая будет включать в себя совместно согласованные документы
- финансовая часть с подробным отчетом о расходах, сопровождаемый подтверждающими документами для последующего аудита

Подписывая контракт, организация соглашается уполномочить ФГО ВП и Европейскую комиссию правом осуществления своих полномочий по контролю над документами и информацией, имеющими отношение к проекту. Таким образом, они несут заключительную ответственность за результаты проекта.

Главный заявитель и партнеры проекта должны соблюдать принципы узнаваемости бренда (visibility guidelines) и гарантировать прозрачность финансирования ЕС и ФГО ВП (а также других участвующих доноров) в течение реализации проекта. Подробная инструкция по данному вопросу будет приложена к контракту.

Главный заявитель ответственен за соответствие проектному плану коммуникации и адвокатирувания, а также за предоставление отчетов о ходе выполнения плана.

Отказ выполнить работу в срок, несоблюдение принципов узнаваемости бренда и недостаточное качество результатов проекта повлечет за собой санкции в соответствии с положениями соглашения о выделении гранта.

Личные данные обрабатываются ФГО ВП на контрактной основе. Сотрудником по защите данных для ФГО ВП является Лидия Громадзка, менеджер по административным и нормативным процессам, и с ней можно связаться по адресу [admin@eap-csf.eu](mailto:admin@eap-csf.eu).  
Подробные сведения о политике конфиденциальности ФГО ВП можно найти по адресу <http://eap-csf.eu/eap-csf-privacy-policy/>.

## **7. КАК ПОДАТЬ ЗАЯВКУ**

### **7.1. Проектное предложение**

Заявка (проектное предложение) должна быть предоставлена на английском языке.

В случае если организации не в состоянии подать заявку на английском языке, предложения на русском языке будут приняты при условии, что проектные результаты будут предоставлены на английском языке – это необходимо для того, чтобы гарантировать широкое распространение результатов и способствовать работе ФГО ВП по адвокатируванию.



*This project is funded by the European Union.*

Заявка должна состоять из:

- описательной части (обязательное использование шаблона в Приложении I)
- бюджетного предложения в евро (обязательное использование шаблона в Приложении II)
- поручительства по финансовой пригодности главного заявителя (обязательное использование шаблона в Приложении III)

## 7.2. Крайний срок

Заявки должны быть **отправлены до полуночи по брюссельскому времени 16-го декабря 2018 г.** по следующему адресу электронной почты: [applications@eap-csf.eu](mailto:applications@eap-csf.eu)

Неполные или опоздавшие заявки к рассмотрению не принимаются.

## 7.3. Консультации

*С 5-ого ноября 2018 по 7-ое декабря 2018 г.* Секретариат ФГО ВП будет проводить консультации по таким вопросам, как, например, соответствие требованиям, проектная деятельность, помощь в поиске партнера(ов) по проекту и т.д. Пожалуйста, присылайте свои вопросы по электронной почте: [vera.rihackova@eap-csf.eu](mailto:vera.rihackova@eap-csf.eu)

## 8. ОЦЕНКА И ВЫБОР

### 8.1. Процесс оценки и выбора

Процесс оценки и выбора включает в себя:

#### **Шаг 1: Проверка технического соответствия**

Заявки будут проверены на техническое соответствие Секретариатом ФГО ВП, заявленному в пунктах 4.1. и 4.2.

В случае, если заявка не проходит такую проверку, главного заявителя извещают об этом по электронной почте. Заявки, удовлетворяющие техническому соответствию, будут направлены в **Отборочный комитет и Советы Рабочих групп** (8 января 2019 г.).

#### **Шаг 2: Оценка и рейтинг заявок в соответствии с «evaluation grid» («шкала оценки»)**



*This project is funded by the European Union.*

С 2018 года для каждой РГ установлен свой Отборочный комитет (общий Отборочный комитет может быть учрежден для РГ2 и РГ5 в зависимости от числа представленных проектных предложений). Отборочный комитет оценивает проектные предложения в соответствии с сеткой оценки. Он состоит из двух внешних экспертов, отобранных Секретариатом после консультаций с Руководящим Комитетом ФГО ВП из числа внешних экспертов, сформированных в результате призыва к выражению интереса (Call for Interest), соответствующего координатора рабочей группы - члена Руководящего комитета ФГО ВП и без права голоса в качестве наблюдателя и члена Секретариата ФГО ВП без права голоса в качестве наблюдателя.

Каждый член Отборочного комитета оценивает заявки в соответствии со шкалой оценки (см. 8.2.). Минимальный качественный порог - 65 пунктов. Проектные предложения ниже 65-ти пунктов не подлежат рассмотрению (финансированию).

### **Конфликт интересов**

Внешние члены Отборочного комитета подписывают обязательную декларацию о КИ до того, как начнут оценивать проектные предложения. Члены ФГО ВП в данном году (2018-2019) исключены из процесса оценки. Членский статус определяется на основе отбора для 10-ой ежегодной ассамблеи ФГО ВП в Тбилиси и посещения данного мероприятия. Членам Руководящего комитета ФГО ВП не могут подавать заявки в рамках Программы регрантинга ФГО ВП в данном году, чтобы не помешать объективности процесса принятия решений в рамках Программы регрантинга ФГО ВП. Руководящий комитет ФГО ВП является последней инстанцией при возникновении проблем с проектом.

### **Шаг 3: Обсуждение и решение отборочного комитета**

Отборочные комитеты примут окончательное решение после встречи он-лайн (8-30 января 2019 г.). Список отобранных проектов, а также запасной список проектов (до двух проектов на каждую РГ), будет опубликован 31-го января 2019 г.

В случае если отборочному комитету будет предоставлено два одинаково хороших предложения схожего характера и содержания, отборочный комитет будет советовать претендентам обсудить возможность реализации совместного проекта.

Отборочный комитет имеет право попросить претендентов принять во внимание рекомендации по модификации бюджета. Рекомендации и модификации будут обсуждаться Секретариатом ФГО и главным заявителем в течение непродолжительного периода перед заключением контракта (1 февраля - 28 февраля 2019 г.).



*This project is funded by the European Union.*

В случае если главный заявитель отказывается от финансирования после обсуждения, финансирование предлагается запасному варианту из списка проектов.

Отборочный комитет имеет право исключить заявки на основании, изложенных в пункте 5 данных Руководящих указаний.

## 8.2. Шкала оценки

Шкала оценки («evaluation grid») разделена на разделы и подразделы. Каждый подраздел оценивается по шкале от 1 до 5 следующим образом: 1 - неудовлетворительно; 2 - плохо; 3 - удовлетворительно; 4 - хорошо; 5 – отлично; Общий максимальный счет - 90 пунктов.

Раздел	Максимальная оценка
<b>1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ МОЩНОСТЬ</b>	<b>20</b>
1.1. Имеется ли у главного заявителя и его партнеров достаточный опыт в управлении проектами (послужной список)?	
1.2. Имеются ли у главного заявителя и его партнеров достаточные подготовка и опыт (в особенности – знакомство с проблемами, на решение которых ориентирован проект)?	
1.3. Имеются ли у главного заявителя и его партнеров достаточные мощности для реализации проекта (штат, финансовый менеджмент и способность нести ответственность за бюджет)?	
1.4. Какова география проекта, предоставленного главным заявителем и его партнерами? Соответствует ли она главной цели проекта (эксперты из других стран и т.д.)?	
<b>2. УМЕСТНОСТЬ (РЕЛЕВАНТНОСТЬ) ПРОЕКТА</b>	<b>35</b>
2.1. Насколько релевантно предложение, исходя из целей и тематических приоритетов данного конкурса заявок?	2*
2.2. Предложение демонстрирует конкретную практическую пользу с точки зрения регионального измерения и соответствовать/отвечать потребностям получающих от проекта пользу?	2*



*This project is funded by the European Union.*

2.3. Продвижение гендерного равенства хорошо отражено в тексте заявки и дизайне проекта?	
2.4. Есть ли прямая связь с работой РГ и НП ФГО ВП, платформ и панелей ВП?	2*
<b>3. ЭФФЕКТИВНОСТЬ И ВЫПОЛНИМОСТЬ И ВИДИМОСТЬ ПРОЕКТА</b>	<b>20</b>
3.1. Насколько согласован общий дизайн проекта? В частности, отражает ли он анализ затронутых проблем?	
3.2. Учитывает ли дизайн внешние факторы (риски)? Вероятно, будут ли смягчены предполагаемые риски проекта?	
3.3. Являются ли предлагаемые мероприятия реалистичными и соответствуют целям и ожидаемым результатам?	
3.4. Насколько временное расписание чётко и ясно?	
<b>4. ВЛИЯНИЕ И УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА</b>	<b>10</b>
4.1. Может ли проект оказать среднесрочное и долгосрочное воздействие в предполагаемой области и ощутимый эффект на его целевые группы?	
4.2. Являются ли ожидаемые результаты предлагаемого действия доолгосрочными?	
<b>5. ВЛИЯНИЕ И УСТОЙЧИВОСТЬ ПРОЕКТА</b>	<b>15</b>
5.1. Отражены ли предполагаемые мероприятия надлежащим образом в бюджете?	
5.2. Является ли соотношение между сметными расходами и ожидаемыми результатами удовлетворительными (соотношение цены и качества)?	2*

## 9. ОРИЕНТИРОВОЧНОЕ РАСПИСАНИЕ

	дата
Крайний срок подачи заявок	16 декабря 2018, 24.00
Проверка всех предложений	17 декабря - 7 января 2019
Список проектов, прошедших проверку	8 января 2019
Процесс оценки и выбора	8 – 30 января 2019



*This project is funded by the European Union.*

Коммуникация по выбору бенефициариев 2016 г.	31 января 2019
Коммуникация и обсуждение с бенефициариями, подписание контракта	1 - 28 февраля 2019
Период выполнения	1 марта – 31 октября 2019

## 10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение I: Шаблон проектного предложения

Приложение II: Шаблон бюджетного предложения

Приложение III: Поручительство по финансовой пригодности главного заявителя



*This project is funded by the European Union.*